

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE POLO 2 BORGIO

CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p.zza Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



ISTITUTO COMPRESIVO N. 2 - "BORGIO"-GALLIPOLI
Prot. 0000696 del 21/02/2024
VII-6 (Uscita)

Al DSGA Roberto NICCHIARICO
Agli Atti dell'Istituzione Scolastica - sede
Al sito web www.icpolo2gallipoli.edu.it

Albo pretorio online

Amministrazione Trasparente

Sezione dedicata PNRR - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 -
Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi -
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. 65/2023)

Oggetto: Lettera di incarico per prestazione aggiuntiva al DSGA per supporto tecnico e organizzativo al RUP finalizzato alla realizzazione del progetto PNRR, Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU.

Titolo progetto: **Apprendimento per il futuro**
Codice progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-30563**
CUP: **G44D23005230006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";
- VISTO il Decreto Legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto *Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;
- VISTO il Decreto Legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO il Decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
- VISTO il Decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;
- VISTO il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE POLO 2 BORG**

CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p.zza Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



- strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
- VISTO il Decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO il Decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO il Decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO il Decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;
- VISTA la Delibera del CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'articolo 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);
- VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto della Scuola del 18.01.2024;
- VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 02 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;
- VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, attinente alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE POLO 2 *BORGO*

CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p.zza Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



- VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti i successivi elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione Europea;
- VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - numero 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - articolo 1, comma 1 del Decreto Legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «Piano Scuola 4.0», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;
- VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, numero 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;
- VISTO il Decreto Ministeriale 12 aprile 2023, n. 65, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.1 del PNRR: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;
- VISTO l'Allegato 1 al suddetto Decreto - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 del PNRR: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;
- CONSIDERATO che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di euro 64.336,22 per l'Intervento A e la somma di euro 13.253,57 per l'Intervento B, per un totale complessivo di euro 77.589,79;
- VISTA la Nota MIM n. 132935 del 15 novembre 2023 recante «Istruzioni operative» per la realizzazione delle «Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche»;
- VISTE la delibera n. 4 del Collegio dei docenti del 28.11.2023 e la delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 28.11.2023 di adesione al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- VISTO il Progetto «Apprendimento per il futuro», Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30563, CUP: G44D23005230006, presentato da questo Istituto su piattaforma FUTURA;
- VISTO l'Accordo di concessione prot. n. 0014226 del 30/01/2024, acquisto agli atti con prot. 407 del 01/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione della spesa;
- VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del progetto «Apprendimento per il futuro», Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30563, CUP G44D23005230006, prot. n.593 del 14.02.2024;
- VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 2 in data 14.02.2024;
- VISTE le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano «*Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione*»;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE POLO 2 *BORGO*

CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p.zza Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti";

- VISTE** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica";*
- RILEVATA** la necessità, nell'ambito del Progetto *Apprendimento per il futuro*, Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30563, CUP G44D23005230006, di avvalersi della collaborazione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto supporto tecnico e organizzativo al RUP;
- CONSIDERATO** che il soggetto individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;
- VISTO** il P.T.O.F. triennio 2022/2025 – revisione a.s. 2023/2024, approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 2 del 27.10.2023 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 27.10.2023;
- VISTO** il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;
- VISTA** la delibera n. 5 del Collegio dei Docenti del 08/02/2024 e la delibera n. 7 del Consiglio d'Istituto del 14/02/2024 di inserimento del progetto *Apprendimento per il futuro* nel PTOF;
- PRESO ATTO** che dalle istruzioni operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 a pagina 9 capoverso 6, in relazione alle spese ammissibili, sono state omesse le parole *"compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi"* presenti invece nelle istruzioni operative relative agli altri progetti finanziati con i fondi PNRR;
- RITENUTO** pertanto che, a causa della complessità dei progetti, la fase di certificazione e rendicontazione, purchè strettamente finalizzata agli interventi, nelle more di una precisazione dell'AdG, possa rientrare nelle spese ammissibili;
- VISTA** la nota prot. n. 636 del 18.02.2024 con la quale si richiede la disponibilità al DSGA in servizio presso questa Istituzione scolastica di svolgere incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP finalizzato alla realizzazione del progetto PNRR, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, per una durata pari a ore 80 da svolgersi fino al termine previsto per la realizzazione del progetto;
- VISTA** la dichiarazione di disponibilità del DSGA ad assumere l'incarico di cui sopra, acquisita al prot. n. 672 del 20.02.2024;
- RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico al DSGA di attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;
- VISTO** il Decreto di conferimento incarico al DSGA di supporto tecnico e organizzativo al RUP finalizzato alla realizzazione del progetto PNRR, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE POLO 2 *BORGO*

CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p.zza Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



- dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, prot. n. 675 del 20.02.2024;
- VISTO l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012, secondo cui il conferimento di ogni incarico è subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- VISTA la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, prodotta dal DSGA Roberto Nicchiarico e acquisita al prot. n. 691 del 21/02/2024;
- ACCERTATO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, come attestato nella nota prot. n. 695 del 21.02.2024;
- VISTO l'art. 6 bis della citata Legge n. 241 del 1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;
- VISTO il Contratto Integrativo di Istituto siglato in data 09 febbraio 2024, relativamente ai *Criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ata, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale;*

tutto quanto sopra visto e richiamato, quale parte integrante del presente Avviso, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»;

CONFERISCE

al Direttore dei servizi generali e amministrativi **Roberto Nicchiarico**, nato a Gallipoli (LE) il 20.02.1964, C.F. NCCRR64B20D883A, in servizio con contratto a tempo indeterminato presso l'Istituto Comprensivo Polo 2 “Borgo” di Gallipoli (LE), l'incarico di **Supporto tecnico e organizzativo al R.U.P.**, per la realizzazione del progetto PNRR, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, titolo Apprendimento per il futuro, codice M4C1I3.1-2023-1143-P-30563, CUP: G44D23005230006.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Oggetto dell'incarico è il supporto tecnico e organizzativo al R.U.P. - Dirigente Scolastico, nella realizzazione del Progetto, relativamente ai seguenti compiti:

- Assistenza nella predisposizione e gestione della documentazione e verifica della corretta implementazione delle procedure operative.
- Assistenza nella verifica del Piano economico Finanziario.
- Assistenza nelle procedure di selezione del personale.
- Assistenza nella gestione e rendicontazione dei flussi finanziari.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI INIZIALE RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE POLO 2 *BORGO*

CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p.zza Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



- Assistenza nella definizione di sistemi di reporting per le verifiche sulla ammissibilità, congruità e ragionevolezza delle spese.
- Assistenza nella impostazione dei flussi documentali e delle modalità di archiviazione della documentazione.
- Assistenza nelle procedure e nei metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili; verifica della correttezza e cura della predisposizione della documentazione contabile.
- Assistenza per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità.
- Assistenza e gestione delle procedure di gara da indire sulla piattaforma MePA - AcquistinretePA di Consip.
- Supporto per la redazione delle lettere di invito per eventuali procedure negoziate, con o senza avvisi per la ricerca di manifestazioni di interesse.
- Supporto per l'individuazione dei criteri di aggiudicazione e degli elementi di valutazione tecnica, economica o altri ammessi dall'ordinamento giuridico.
- Assistenza per l'inserimento nella documentazione di gara e la verifica delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali relative ai CAM (Criteri Ambientali Minimi) e al principio DNHS (Do no significant harm) previsto dal Regolamento UE 852/2020.
- Assistenza nell'acquisizione CIG.
- Assistenza nella redazione delle determine a contrarre e atti correlati.
- Supporto nella predisposizione di tutti gli atti amministrativi di competenza del RUP.
- Partecipazione agli incontri dei Gruppi di lavoro convocati dal Dirigente scolastico.
- Ogni altra attività strumentale alle operazioni di attuazione del Progetto, che richieda particolare competenza tecnico amministrativa e/o operativa posseduta dall'incaricato, oltre quelle proprie, previste dal profilo professionale di appartenenza.

Le attività oggetto di incarico dovranno essere eseguite al di fuori dell'orario di servizio ordinario; esse dovranno essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Sono escluse, e pertanto non potranno essere oggetto di retribuzione, le attività o le operazioni che siano ordinariamente connesse con l'attivazione, il monitoraggio e il controllo degli interventi del PNRR, essendo tali compiti qualificabili come propri nell'ambito del funzionamento ordinario e istituzionale dell'Amministrazione.

Art. 2 - Compenso

Per le attività oggetto di incarico, estranee a quelle pertinenti il profilo professionale di appartenenza, è stabilito un compenso orario, omnicomprensivo e lordo Stato, di € 27,00 e un massimo di 80 (ottanta) ore di attività, per un compenso totale massimo, omnicomprensivo e lordo Stato, pari a € 12.160,00 (duemilacentosessanta/00) a carico dei costi indiretti.

La liquidazione del compenso è disposta successivamente alla chiusura e rendicontazione di tutte le attività di Progetto, previa verifica e rendicontazione delle ore di attività svolte, documentate su apposito Registro personale delle presenze e delle attività realizzate.

Il pagamento del compenso di cui sopra è eseguito, di norma, entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione ed effettiva riscossione del finanziamento di pertinenza; esso è comunque proporzionato alla misura del finanziamento effettivamente erogato e ricevuto dall'Istituzione Scolastica, ed eseguito successivamente al pagamento di obbligazioni contratte con soggetti terzi, estranei all'amministrazione (fornitori e esperti estranei all'amministrazione).

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI PRATICA RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE POLO 2 BORG

CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p.zza Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



Art. 3 - Decorrenza e durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente incarico e di acquisizione agli atti dell'Istituzione Scolastica con durata fino al termine del Progetto, previsto, salvo proroghe, per il 15 maggio 2025.

Art. 4 - Autorizzazione a svolgere l'incarico

Il DSGA Roberto Nicchiarico, ai fini della validità e dell'efficacia del presente incarico, è autorizzato a svolgere l'incarico aggiuntivo, così come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2011, n. 165.

L'incaricato, considerati gli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni, inerenti alla perdita di benefici e le sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, assume in proprio la responsabilità in caso venga accertata la presenza di situazioni di incompatibilità o inconfiribilità all'assunzione e svolgimento del presente incarico, secondo quanto previsto dalla vigente normativa nazionale ed europea e, espressamente, con particolare riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 39 dell'8/04/2013.

Art. 5 - Clausole di salvaguardia

Il dirigente scolastico si riserva in qualunque momento l'annullamento dell'incarico, in presenza di atti, fatti o comportamenti posti in essere dall'incaricato, che risultino oggettivamente contrari al regolare svolgimento delle attività formative di pertinenza, ovvero in presenza di oggettivi impedimenti che pregiudichino la realizzazione dell'intero Progetto PNRR.

Art. 6 - Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018, con le modifiche di cui al D. Lgs. 139/2021) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://www.icpolo2gallipoli.edu.it/privacy/>

Art. 7 - Norme di rinvio

Per quanto non disciplinato o previsto nel presente incarico, si rinvia alla vigente normativa nazionale o comunitaria, ove applicabile; in caso di controversie, il foro competente è quello di Lecce.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente incarico è pubblicato all'albo dell'istituto. Inoltre, secondo quanto disciplinato dal comma 54 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n°244 (legge finanziaria 2008) e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 23, gli estremi e l'oggetto del presente contratto saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto - <http://www.icpolo2gallipoli.edu.it> - nella sezione Amministrazione Trasparente - *Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti*."

Per accettazione
Roberto Nicchiarico
(firmato digitalmente)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lucilla VAGLIO
Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse