

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI PRATICA RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE POLO 2 BORGIO

CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p.zza Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization

Member of UNESCO  
Associated Schools

ISTITUTO COMPRESIVO N. 2 - "BORGIO"-GALLIPOLI  
Prot. 0000636 del 18/02/2024  
VII-6 (Uscita)

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Roberto NICCHIARICO

All'Albo on line

Agli Atti

*Sezione dedicata PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –  
Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi –  
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. 65/2023) -*

**Oggetto: Avviso interno per disponibilità al DSGA a ricoprire l'incarico di supporto tecnico, organizzativo e amministrativo-contabile al RUP finalizzato alla realizzazione del progetto PNRR, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.**

**Titolo progetto: Apprendimento per il futuro**  
**Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30563**  
**CUP: G44D23005230006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/1999, *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;*

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241” Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente *norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;*

VISTO l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. così come successivamente integrato e modificato;

VISTO il D. Lgs 33/2013 *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;*

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;*



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE POLO 2 *BORGO*

CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p. z<sup>zza</sup> Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization

Member of UNESCO  
Associated Schools

- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile";
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;
- VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»
- VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)- articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;
- VISTO il Decreto Ministeriale 12 aprile 2023, n. 65, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.1 del PNRR: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;
- VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE POLO 2 BORGIO

CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p. z.z.a Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization

Member of UNESCO  
Associated Schools

- VISTA la delibera n. 4 del Collegio dei docenti del 28.11.2023 e la delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 28.11.2023 di adesione al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- VISTO il progetto Apprendimento per il futuro, codice M4C1I3.1-2023-1143-P-30563, presentato in data 24.01.2024 attraverso la piattaforma FUTURA;
- VISTO l’Accordo di concessione prot. n. 0014226 del 30/01/2024, acquisto agli atti con prot. 407 del 01/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione della spesa;
- CONSIDERATO che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di euro 64.336,22 per l’Intervento A e la somma di euro 13.253,57 per l’Intervento B, per un totale complessivo di euro 77.589,79;
- RILEVATA la necessità di individuare una figura alla quale affidare l’incarico di supporto tecnico, organizzativo e amministrativo-contabile al RUP;
- CONSIDERATO che l’incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
- DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- VISTO il P.T.O.F. triennio 2022/2025 – revisione a.s. 2023/2024, approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 2 del 27.10.2023 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 27.10.2023;
- VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante “Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali”;
- VISTO il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;
- VISTA la delibera n. 5 del Collegio dei Docenti del 08/02/2024 e la delibera n. 7 del Consiglio d’Istituto del 14/02/2024 di inserimento nel PTOF;
- VISTO il Programma annuale relativo all’esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d’Istituto con deliberazione n. 2 in data 14.02.2024;
- VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, prot. n.1229 del 24.03.2023;

*Tutto quanto sopra visto e richiamato, che costituisce parte integrante del presente avviso*

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI PROTEZIONE DELLA RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE POLO 2 *BORGO*

CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p. z.z.a Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization

Member of UNESCO  
Associated Schools

### INDICE

il presente Avviso interno per la disponibilità del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Roberto Nicchiarico, in servizio presso questa Istituzione scolastica con incarico a tempo indeterminato, ad assumere l'incarico di supporto tecnico, organizzativo e amministrativo-contabile al RUP, finalizzato alla realizzazione del progetto PNRR, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. 65/2023), di cui in oggetto.

### Compiti

I compiti del DSGA saranno i seguenti:

- Assistenza nella predisposizione e gestione della documentazione e verifica della corretta implementazione delle procedure operative.
- Assistenza nella verifica del Piano economico Finanziario.
- Assistenza nelle procedure di selezione del personale.
- Assistenza nella gestione e rendicontazione dei flussi finanziari.
- Assistenza nella definizione di sistemi di reporting per le verifiche sulla ammissibilità, congruità e ragionevolezza delle spese.
- Assistenza nella impostazione dei flussi documentali e delle modalità di archiviazione della documentazione.
- Assistenza nelle procedure e nei metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili; verifica della correttezza e cura della predisposizione della documentazione contabile.
- Assistenza per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità.
- Assistenza e gestione delle procedure di gara da indire sulla piattaforma MePA – AcquistinretePA di Consip.
- Supporto per la redazione delle lettere di invito per eventuali procedure negoziate, con o senza avvisi per la ricerca di manifestazioni di interesse.
- Supporto per l'individuazione dei criteri di aggiudicazione e degli elementi di valutazione tecnica, economica o altri ammessi dall'ordinamento giuridico.
- Assistenza per l'inserimento nella documentazione di gara e la verifica delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali relative ai CAM (Criteri Ambientali Minimi) e al principio DNHS (Do no significant harm) previsto dal Regolamento UE 852/2020.
- Assistenza nell'acquisizione CIG.
- Assistenza nella redazione delle determine a contrarre e atti correlati.
- Supporto nella predisposizione di tutti gli atti amministrativi di competenza del RUP.

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI PRATICA RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE POLO 2 BORGIO

CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p.zza Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization

Member of UNESCO  
Associated Schools

- Partecipazione agli incontri dei Gruppi di lavoro convocati dal Dirigente scolastico.

### Comunicazione disponibilità

La comunicazione di disponibilità dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire:

- in busta chiusa brevi manu presso l'Ufficio di segreteria e riportare la seguente dicitura:

“Disponibilità DSGA - PNRR M4C1I3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”; *ovvero*

- via mail al seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria:

[leic879007@istruzione.it](mailto:leic879007@istruzione.it) o [leic879007@pec.istruzione.it](mailto:leic879007@pec.istruzione.it) avente per oggetto la seguente dicitura: “Disponibilità DSGA - PNRR M4C1I3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” **entro le ore 13:00 del 21 febbraio 2024**, utilizzando l'All. A.

### Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data dell'accettazione della nomina e fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli. In caso di risoluzione anticipata, il compenso spettante sarà calcolato sulla base dello stato di avanzamento dei lavori e proporzionalmente al tempo di durata complessivo previsto alla data di sottoscrizione dell'incarico.

### Retribuzione

Le attività retribuite devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e, salvo diverse indicazioni, presso la sede dell'Istituto; devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il pagamento sarà effettuato su rendicontazione delle ore effettivamente svolte e rendicontate attraverso time-sheet.

Per la figura di DSGA sono previste fino a un massimo di 80 ore complessive, da svolgersi negli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025, fino al termine del progetto stesso previsto per il 15 maggio 2025.

Il compenso orario, come da CCNL in vigore, è pari a € 27,00 lordo stato onnicomprensivo.

Saranno svolte invece a titolo non oneroso tutte le attività di preparazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione, audit e valutazione e quelle relative al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.

### Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) e del Regolamento Europeo n. 2016/679, i dati personali forniti dal DSGA saranno raccolti presso l'I.C. per le finalità di gestione della selezione e

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI PROGETTAZIONE



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE POLO 2 BORGIO

CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p.zza Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il DSGA dovrà autorizzare l'I.C. al trattamento dei dati personali per le finalità relative all'avviso in oggetto.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Lucilla Vaglio.

*Si allega:*

*All. A – Dichiarazione di disponibilità*

*All. B – Informativa trattamento dati personali*



Il Responsabile Unico del Progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Lucilla VAGLIO

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale  
e norme ad esso connesse*