

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - "BORGO"-GALLIPOLI
Prot. 0001239 del 25/02/2022
VII-6 (Uscita)



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” . all’**Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021** “Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”. Progetto “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”, cod. id naz.: **13.1.1A-FESR PON-PU-2021-263**. Importo massimo finanziato di € 39.345,55 con Lettera prot. AOODGEFID-0040055 del 14/10/2021. **CUP : G49J21008380006**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE POLO 2

P.zza Carducci, 3 - 73014 - GALLIPOLI (LE)

0833263102 - c.f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it - www.icpolo2gallipoli.edu.it



Oggetto: Incarico di gestione esecutiva adempimenti amministrativi e contabili Progetto “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – codice identificativo nazionale 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-263. CUP : G49J21008380006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e ss. mm. ii., e, in particolare, l’art. 25;

VISTA la L. n. 107 del 13.07.2015 e ss.mm.ii;

VISTO il D.I. 28.08.2018, n. 129, «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della L. 13.07.2015, n. 107»;

VISTO l’**Avviso Pubblico prot. 20480 del 20.07.2021**, della *Direzione Generale per i fondi strutturali, l’edilizia scolastica e la scuola digitale, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione del Ministero dell’Istruzione*, per la “Realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole”;

VISTO la delibera del **Collegio dei Docenti n. 3 del 6.09.2021** e la delibera del **Consiglio d’istituto n. 3 del 14.09.2021** di adesione all’Avviso Pubblico sopra citato;

VISTO il Progetto “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”, presentato tramite piattaforma GPU dell’INDIRE il 14.10.2021;

VISTA la nota **prot. AOODGEFID-0042550 del 6/09/2021** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il Progetto PON/FESR sopra detto, ottenendo il codice identificativo nazionale **13.1.1A-FESR PON-PU-2021-263**, finanziabile per un importo massimo autorizzato di **€ 39.345,55**;

VISTO le Linee Guida e le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione degli interventi PON a carico del Fondo di Sviluppo Europeo (FESR) per le annualità 2014-2020, pertinenti il Progetto di sopra detto;

VISTO il Decreto del dirigente scolastico prot. n. 5626 del 10/11/2021 di assunzione in bilancio del Progetto sopra detto, con assegnato il **CUP G49J21008380006**;

VISTO il CCNL Comparto Scuola del 19.04.2018;

VISTA la necessità di affidare l'esecuzione delle attività pertinenti la gestione amministrativa - contabile richieste per la realizzazione del Progetto a personale che risulti in possesso di idonei requisiti di capacità e professionalità;

ACCERTATO che nulla osta all'attribuzione dell'incarico al d.s.g.a. dell'istituzione scolastica, posto che il medesimo confermi la propria formale accettazione ad assumerlo;

DETERMINA

di conferire al Sig. Roberto NICCHIARICO, nato a Gallipoli (Le) il 20/02/1964, codice fiscale NCCRRT64B20D883A, già in servizio presso questa Istituzione Scolastica, ove è titolare del ruolo di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, l'incarico di **gestione esecutiva degli adempimenti amministrativi e contabili** pertinenti il Progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - cod. id. naz. : 13.1.1A-FESRPON-PU-2021-263.

OGGETTO DELL'INCARICO.

Ai fini dell'assolvimento dell'incarico, l'interessato dovrà provvedere, quando richiesto, alla predisposizione ed esecuzione delle seguenti attività, quando richiesto:

- L'aggiornamento dei documenti contabili e del programma annuale di cui al D.I. 129/2018;
- La predisposizione dei contratti, incarichi e/o ordini da stipulare;
- Tutte le liquidazioni al personale e/o fornitori interessati dalle attività del Progetto, inclusi i relativi adempimenti contributivi e/o fiscali;
- L'archiviazione di tutta la documentazione amministrativa pertinente l'attuazione del Progetto PON/FSE, con particolare riferimento a quella inserita sulla piattaforma web GPU dell'Indire;
- la predisposizione e trasmissione della certificazione e della rendicontazione delle spese sostenute sull'applicativo web SIDI/SIF2020;
- La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
- L'espletamento di ogni altra attività prevista dal profilo professionale ed indicata dalla normativa di riferimento del MIUR per l'attuazione dei progetti a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

DURATA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'efficacia e decorrenza del presente incarico è condizionata alla formale accettazione da parte dell'interessato, da prestarsi mediante la sottoscrizione del medesimo, e cessa con la chiusura delle operazioni amministrative e contabili del Progetto, con particolare riferimento a quelle da eseguire sulle piattaforme GPU dell'INDIRE e dell'applicativo SIF2020 del SIDI, ovvero, con la rinuncia o la revoca di tutte le medesimo.

In ogni caso, per l'esecuzione della prestazione attesa, è richiesto un impegno non inferiore alle **10** ore effettive, da prestare oltre il normale orario di servizio e registrate su apposito Registro personale delle presenze e attività svolte, da consegnare al Dirigente Scolastico alla cessazione delle medesime, ovvero, a chiusura definitiva delle attività del Progetto PON/FESR in oggetto.

COMPENSO

Per l'espletamento dell'incarico è stabilito un compenso orario, omnicomprensivo e al lordo Amministrazione, di € 24,55, per un massimo di **10 ore** di attività effettivamente svolte, pari ad un compenso massimo di **€ 245,55 (euro duecentoquarantacinque//55)**, omnicomprensive e al lordo Amministrazione da imputare alle spese gestionali del Progetto per il quale l'incarico è conferito.

Resta inteso che:

- per la liquidazione del compenso è comunque richiesta all'Interessato la consegna al Dirigente Scolastico /R.U.P., del registro delle firme di presenza e attività svolte, pertinenti il Progetto del PON/FSE per il quale l'incarico è conferito.
- Il compenso è liquidato, di norma, entro 30 giorni dall'effettiva riscossione di tutto l'importo erogato e riscosso per il Progetto interessato e, in ogni caso, compatibilmente con le disponibilità di cassa correnti, accertata la chiusura di tutte le operazioni di rendicontazione amministrativa e contabile, ovvero, sia delle operazioni da compiere sulla Piattaforma WEB delle Gestione di Progetto Unitaria (GPU) dell'IINDIRE, sia di quelle da compiere su piattaforma SIF2020 del SIDI;
- Il compenso è sempre commisurato e proporzionato alla misura dell'importo totale del finanziamento totale che sarà erogato e riscosso dall'Autorità di Gestione PON a chiusura di tutte le attività di rendicontazione e controllo da essa richieste.

DISPOSIZIONI FINALI E ACCESSORIE

I dati personali, oggetto di tutela e protezione, sono trattati nel rispetto del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali 2016/679 (General Data Protection Regulation, o "GDPR"), con particolare riferimento agli artt. 13 e 14, e del D.lgs. 30/06/2003 n. 196 ("Codice Privacy") e successive modifiche ed integrazioni, La loro acquisizione e Il loro eventuale uso sarà esclusivamente effettuato in stretta relazione alle finalità proprie ed istituzionali dell'Amministrazione. L'interessato che lamenti eventuale uso illegittimo dei propri dati suoi personali può esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679. Il Responsabile del trattamento dati è il dirigente dell'Istituzione Scolastica o suo delegato.

Per quanto non contenuto nel presente provvedimento, si rinvia alla vigente normativa nazionale e/o comunitaria, ove applicabile. In caso di controversie, il foro competente è quello di Lecce.

Ai sensi della vigente normativa sulla Pubblicità e Trasparenza delle attività delle Pubbliche amministrazioni, Esso è altresì soggetto a pubblicazione sull'Albo on line e nella Sez. Amministrazione Trasparente presenti sul sito web dell'istituzione Scolastica, di norma, alla data di acquisizione agli Atti.

FIRMA PER ACCETTAZIONE
(Roberto NICCHIARICO)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO/R.U.P.
Prof.ssa Lucilla VAGLIO

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del C. A. D. e norme ad esso connesse*

AL DIRIGENTE SCOLASTICO / R.U.P

I.C. POLO 2 DI GALLIPOLI (LE)

SEDE

OGGETTO: DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E DI INCOMPATIBILITA' DI CUI ALL'ARTICOLO 20, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 8 APRILE 2013, N. 39 E S.M.I. .

Il/La sottoscritto/a **ROBERTO NICCHIARICO** nato/a **GALLIPOLI** il **20/02/1964** in relazione all'incarico di **GESTIONE ESECUTIVA AMMINISTRATIVA E CONTABILE** per il progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici", codice identificativo nazionale **13.1.1A-FESRPON-PU-2021-263** .

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabili dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Di non trovarmi in alcuna delle situazioni di inconferibilità o incompatibilità di cui, agli artt. 3, 8 e successivi del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190.*" .

Il sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva in presenza di eventuali situazioni personali che possano determinare, anche potenzialmente, l'insorgere delle suddette cause di inconferibilità o incompatibilità nel corso dello svolgimento dell'incarico conferito.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 del citato decreto legislativo n. 39/2013.

IL DICHIARANTE

Roberto Nicchiarico

(documento firmato digitalmente)