



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE POLO 2 *BORGO* CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p. z^{za} Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 9101253075

3 leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - "BORGO"-GALLIPOLI

Prot. 0003036 del 29/04/2022

VII-6 (Uscita)

Al Prof. NOTARO ANTONIO – Sede
Al sito web www.icpolo2gallipoli.edu.it

Sez. Albo on line

Amministrazione trasparente – PON FSE/FESR 2014-2020

Fascicolo PON FESR 2014-2020- Avviso n. 20480 del 20/07/2021

Per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole

Oggetto: Lettera di Incarico per prestazione attività aggiuntiva di PROGETTISTA nell'ambito del Progetto PON Avviso pubblico Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021- REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici".

Codice Identificativo Progetto: 13.1.1A-FESRPON-PU-2021-263

Titolo Progetto: Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici

CUP: G49J21008380006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI:

- Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;
- Il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come integrato e corretto dal D. Lvo n. 56 del 19 aprile 2017;
- La circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati e le relative integrazioni fornite con nota MIUR prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/7/2017;
- Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- La Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio

2010, n.122;

- L'art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche", ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*;
- La Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- La Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- La legge 13 luglio 2015, n. 107 concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- L'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021- REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici;
- la delibera n. 23 del Collegio dei Docenti del 01 settembre 2021 e la delibera n. 2 del Consiglio d'istituto del 14 settembre 2021 di adesione al progetto PON in oggetto;
- la nota Ministero Istruzione prot. AOODGEFID/0040055 del 14.10.2021 con cui, con riferimento all'Avviso pubblico di cui sopra questa Istituzione Scolastica ha ottenuto il finanziamento massimo autorizzato di € 39.345,55 per l'attuazione del Progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici", cui è stato assegnato il codice identificativo nazionale 13.1.1A-FESRPON-PU-2021-263;
- la delibera n.8 del Collegio dei Docenti del 27/10/2021 di inserimento del progetto nel PTOF d'Istituto;
- il decreto del dirigente scolastico prot. n. 7018 del 30/12/2021 di assunzione in bilancio dell'importo di € 39.345,55 del progetto Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici cod. 13.1.1A-FESRPON-PU-2021-263;
- la delibera n. 8 del Collegio dei Docenti del 27 ottobre 2021 di assunzione al PTOF del PON in oggetto;

RILEVATA l'esigenza, al fine di dare attuazione alla suddetta attività progettuale, di individuare la professionalità cui affidare lo svolgimento della funzione individuata nel Piano e nei moduli che costituiscono parte integrante del progetto;

VISTI i criteri per la selezione ed il reclutamento del Personale da impiegare nel PON in oggetto, approvati dal Collegio dei Docenti con delibera n. 6 del 17 dicembre 2021 e dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 17 dicembre 2021 con delibera n.10, ad integrazione del Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi alle figure richieste;

CONSIDERATO il proprio avviso di selezione interna a questa Istituzione scolastica prot. n. 1954 del 22/03/2022, finalizzato alla selezione di n.1 Progettista nell'ambito del PON citato in oggetto. Codice identificativo Progetto: **13.1.1A-FESRPON-PU-2021-263**;

VISTE le istanze dei candidati presentate al protocollo della scuola e corredate da curriculum vitae;

ATTESO che, sulla base di quanto disposto dalle "Linee Guida" il conferimento degli incarichi deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che, pertanto, qualsiasi affidamento di incarico deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione ad evidenza pubblica;

VISTA la nomina dei componenti della commissione tecnica di valutazione delle candidature per il conferimento dei sopracitati incarichi, prot. n. 2571 del 08/04/2022;

VISTO il Verbale n. 1 della Commissione tecnica riunitasi in data 11/04/2022, nel quale si esplicitano i punteggi attribuiti a ciascun candidato sulla base dei criteri di valutazione predefiniti negli Avvisi di selezione interna sopra menzionati;

VISTO il decreto dirigenziale Prot. n. 2604 del 11/03/2022 di pubblicazione delle graduatorie provvisorie di n.1 Progettista;

VISTO il Verbale n. 2 della Commissione tecnica, convocata con nota prot. n. 2834 del 21.04.2022, acquisito agli atti della scuola con prot. n. 2839 del 21.04.2022;

VISTO il decreto dirigenziale Prot. n. 2844 del 21/04/2022 di pubblicazione delle graduatorie definitive di n.1 Progettista;

CONSIDERATO che il docente che ha presentato la sua candidatura possiede i requisiti previsti dall'Avviso stesso;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

CONFERISCE INCARICO

Al Prof. NOTARO ANTONIO, nato a Nardò (LE) il 03/11/1980, codice fiscale NTRNTN80S03F842C, di PROGETTISTA per il Progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" Codice identificativo Progetto: **13.1.1A-FESRPON-PU-2021-263**.

ART. 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il Prof. Notaro Antonio si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente

ad oggetto l'attività di "PROGETTISTA" per il progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" i cui compiti, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto, sono:

- Individuazione, programmazione e verifica degli interventi da realizzare, compresi quelli di piccoli adattamenti edilizi, nonché della progettazione esecutiva, anche mediante sopralluoghi presso le sedi scolastiche interessate, e seguire in maniera costante e puntuale i lavori di realizzazione delle opere;
- collaborare col Dirigente Scolastico e d.s.g.a. per tutte le attività propedeutiche, all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico,

disciplinare, Progetto Tecnico e tutta la documentazione prevista per effettuare un bando secondo il D.lgs. 50/16 per l'acquisto dei beni e servizi su piattaforme CONSIP/MEPA;

- stabilire le forniture nel rispetto delle norme di sicurezza CE o comunque comunemente riconosciute, e verificarne la funzionalità, conformità e corrispondenza alla consegna;
- verificare la piena corrispondenza tra il progetto redatto e quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- registrare, ove richiesto, nell'apposita piattaforma Gestione Unitaria di Progetto (GPU), i dati di propria pertinenza e delle eventuali variazioni della matrice degli acquisti;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A e anche, quando richiesto, col Collaudatore, con il R.S.P.P. e il R.L.S., per tutte le attività, problematiche o esigenze amministrative e/o tecniche pertinenti la realizzazione e la rendicontazione del Progetto, inclusa la verifica del positivo conseguimento degli obiettivi attesi.

Le suddette attività sono comunque indicate in modo sommario e comprendono ogni altra attività pertinente l'incarico e strumentale la migliore realizzazione degli obiettivi del Progetto.

ART. 2 - DURATA DELL'INCARICO

La prestazione dovrà essere resa al di fuori dell'orario di servizio, a decorrere dalla data di nomina e presumibilmente fino al 30 giugno 2022. La scansione temporale delle attività sarà tempestivamente comunicata all'interessato. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

ART. 3 - COMPENSI

Il compenso totale massimo previsto è pari a € 3.934,55 (euro tremilanovecentotrentaquattro/55) onnicomprensive di tutti i costi personali, pertinenti l'espletamento dell'incarico, e degli oneri obbligatori a carico dello Stato, per un massimo di 169 ore di prestazione retribuita. In caso di cessazione anticipata dell'incarico, o di finanziamento erogato inferiore a quello autorizzato o atteso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di liquidare l'importo totale di cui sopra, ridotto in proporzione, con arrotondamento all'unità più prossima, alla durata dell'attività svolta, ovvero, alla misura del finanziamento effettivamente riscosso, destinato al pagamento dell'incarico. Il suddetto corrispettivo è liquidato in unica soluzione, non prima della formale conclusione e rendicontazione amministrativa e contabile del Progetto, e della consegna del "timesheet", della Relazione finale e di ogni altra eventuale documentazione che l'Amministrazione legittimamente richieda al beneficiario. Il pagamento è, di norma, condizionato all'effettiva erogazione e riscossione del finanziamento atteso da parte dell'istituzione scolastica; pertanto nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'I.C. Polo 2 Borgo di Gallipoli (LE) e/o al Dirigente Scolastico in caso di ritardato o parziale pagamento, che sia imputabile alla non completa riscossione del finanziamento atteso.

ART. 4 - INCOMPATIBILITA'

Il docente, posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, deve dichiarare di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

ART. 5 - AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE L'INCARICO

Il Prof. Notaro Antonio, quale dipendente dell'Istituto Comprensivo Polo 2 Borgo di Gallipoli, al fine della validità e dell'efficacia del presente incarico, è autorizzato a svolgere l'incarico aggiuntivo così come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2011, n.165.

ART. 6 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Prof. Notaro Antonio, con la sottoscrizione della presente comunicazione, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali ai fini del conferimento dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. 196/2003, novellato dal D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link <https://www.icpolo2gallipoli.edu.it/privacy/>

ART. 7 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'istituto Comprensivo Polo 2 di Gallipoli prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente conferimento in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto e/o impedimento alla organizzazione dei singoli moduli.

ART. 8 - PUBBLICITA'

Il presente incarico è pubblicato all'albo dell'istituto. Inoltre, secondo quanto disciplinato dal comma 54 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n°244 (legge finanziaria 2008) e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 23, gli estremi e l'oggetto del presente contratto, saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto - www.icpolo2gallipoli.edu.it - nella sezione Amministrazione Trasparente - Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti".



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Lucilla VAGLIO

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse

Per accettazione

Prof. NOTARO Antonio

(Firmato nell'originale cartaceo agli Atti della scuola)